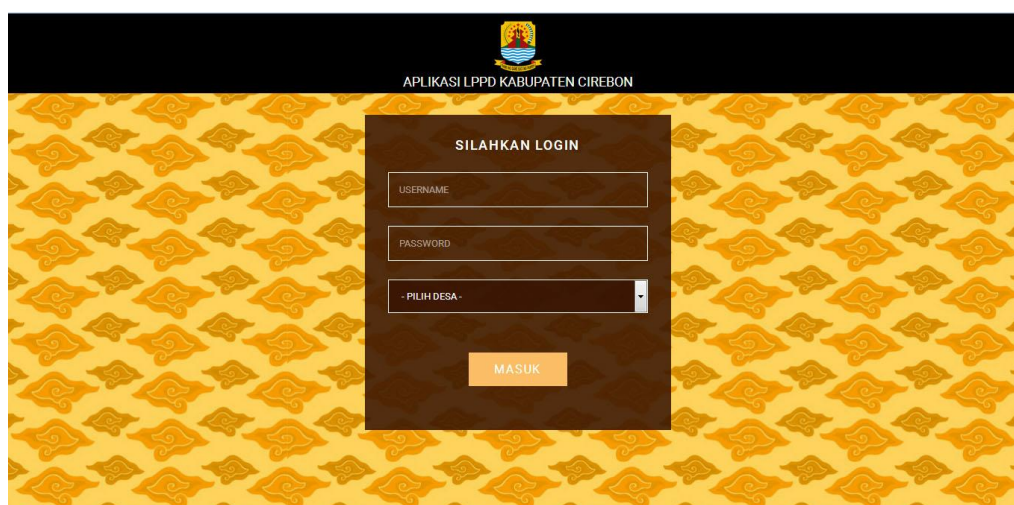


MANUAL BOOK

APLIKASI LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (LPPD)

1. Tampilan Login

Berikut adalah tampilan login dari aplikasi lppd :



Silahkan inputkan username, password dan pilih desa pada kotak form yang telah tersedia. Untuk username yaitu nama desa masing – masing tanpa spasi dan menggunakan huruf kecil dan untuk password yaitu nama desa masing – masing diikuti tanggal bulan dan tahun saat melakukan login. Contoh, username : waleddesa, password : waleddesa25022021.

2. Tampilan Dashboard

Berikut adalah tampilan dashboard / home setelah anda melakukan login.



Dapat dilihat pada gambar terdapat beberapa kotak informasi.

Pada kotak informasi Data Desa terdapat beberapa kotak form yang isinya dapat disesuaikan dengan isian yang sebenarnya. Contoh, Nama Kuwu isinya dapat disesuaikan dengan nama kuwu sesuai nama kuwu desa yang dipilih saat pertama login. Bila sudah diisi klik tombol simpan untuk menyimpan data isian.

Di sebelah kiri kotak informasi data desa terdapat nilai presentase pengisian data LPPD yang telah dilakukan oleh desa. Jika pada bagian angka presentase diklik maka akan muncul bagian mana saja dari isian di aplikasi LPPD yang belum diisi.

Pada kotak informasi Cetak LPPD PDF terdapat tombol Cetak Laporan yang berfungsi untuk mencetak laporan lppd sesuai dengan data-data yang telah diinputkan dalam aplikasi lppd dalam format PDF.

Pada kotak informasi Cetak LPPD WORD terdapat tombol Cetak Laporan yang berfungsi untuk mencetak laporan lppd sesuai dengan data-data yang telah diinputkan dalam aplikasi lppd dalam format DOCX.

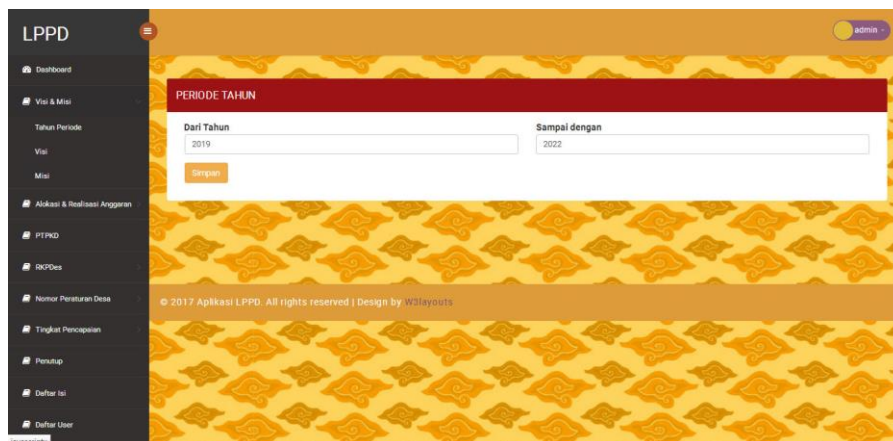
Pada sebelah kiri dari tampilan Dashboard / Home terdapat tampilan menu dari aplikasi LPPD.

3. Menu Visi & Misi

Pada menu Visi & Misi terdapat 3 Sub-menu tambahan, yaitu :

- Tahun Periode

Berikut adalah isi dari Sub-menu Tahun Periode

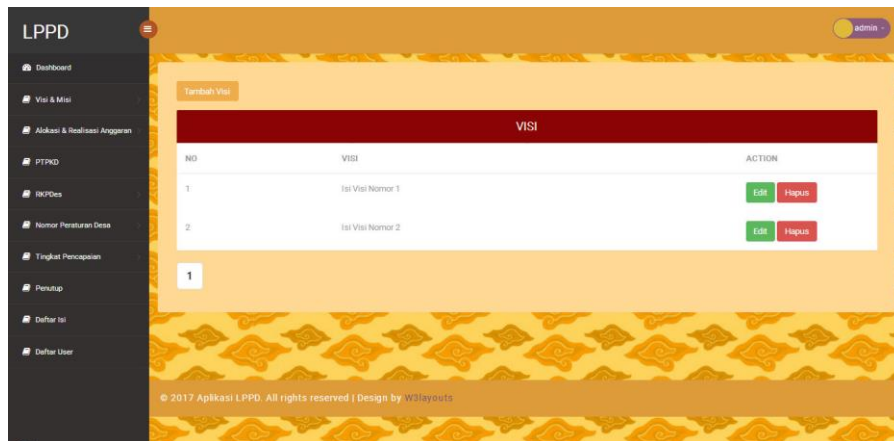


The screenshot displays the LPPD application interface. On the left is a dark sidebar menu with the title 'LPPD' and a hamburger menu icon. The menu items include: Dashboard, Visi & Misi, Tahun Periode, Visi, Misi, Aplikasi & Realisasi Anggaran, PTKAD, RKPDDes, Nomor Peraturan Desa, Tingkat Pencapaian, Penutup, Daftar Isi, and Daftar User. The main content area has a yellow background with a repeating pattern. At the top right, there is a user profile icon labeled 'admin'. The main content area features a red header titled 'PERIODE TAHUN'. Below the header is a form with two input fields: 'Dari Tahun' containing '2019' and 'Sampai dengan' containing '2022'. A 'Simpan' button is positioned below the 'Dari Tahun' field. At the bottom of the main content area, there is a footer that reads '© 2017 Aplikasi LPPD. All rights reserved | Design by W3layouts'.

Berisi 2 Kotak Form yaitu Dari Tahun dan Sampai Dengan

- Visi

Berikut adalah isi dari Sub-menu Visi

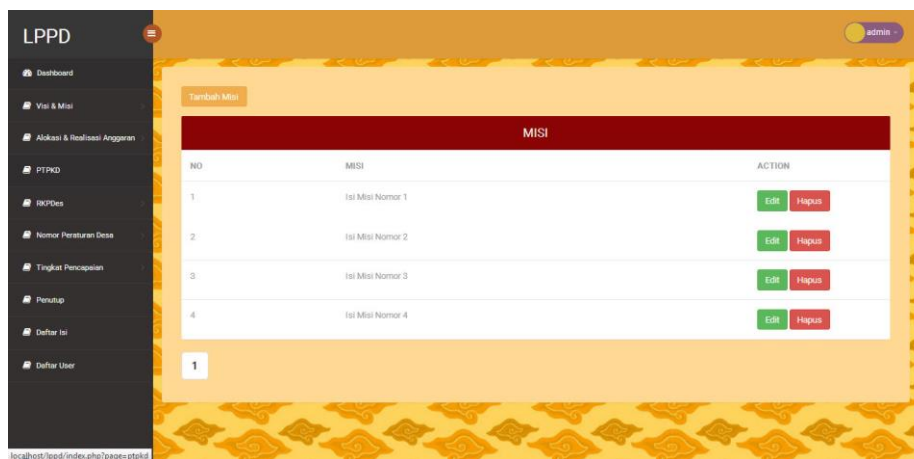


Terdapat tabel visi, untuk menambahkan visi dapat mengklik tombol Tambah Visi, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan visi yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel visi, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data visi dan Tombol hapus untuk menghapus data visi.

- Misi

Berikut adalah isi dari Sub-menu Misi



Terdapat tabel misi, untuk menambahkan misi dapat mengklik tombol Tambah Misi, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan misi yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel misi, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data misi dan Tombol hapus untuk menghapus data misi.

4. Menu Alokasi & Realisasi Anggaran

Pada menu Alokasi & Realisasi Anggaran terdapat 3 Sub-menu tambahan, yaitu :

- Pendapatan

Berikut adalah isi dari Sub-menu Pendapatan

FORM PENDAPATAN DESA	
Rata-rata Pendapatan Asli Desa (PAD)	1200000000.00
Pendapatan Asli Desa (PAD)	8000000.00
Hasil Usaha Desa	7000000.00
Hasil Aset Desa	6000000.00
Pendapatan Transfer	5000000.00
Dana Desa	1200000000.00
Bagi hasil pajak dan retribusi	3000000.00
Alokasi Dana Desa	2000000.00

Terdapat beberapa form yang dapat diisi sesuai dengan data desa yang bersangkutan.

- Pengelolaan Belanja Desa

Berikut adalah isi dari Sub-menu Pengelolaan Belanja Desa

FORM PENGELOLAAN BELANJA DESA	
Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	5000000.00
Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	6000000.00
Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	7000000.00
Bidang Pemberdayaan Masyarakat	8000000.00

Terdapat beberapa form yang dapat diisi sesuai dengan data desa yang bersangkutan.

- Pengelolaan Pembiayaan

Berikut adalah isi dari Sub-menu Pengelolaan Belanja Desa

Terdapat beberapa form yang dapat diisi sesuai dengan data desa yang bersangkutan.

5. Menu PTPKD

Berikut isi dari menu PTPKD

No	Nama	Jabatan	Jabatan dalam PTPKD
1	<input type="text" value="Sulis"/>	Sekretaris Desa	Koordinator
2	<input type="text" value="Sule"/>	Sie Pemerintahan dan Pembinaan kemasyarakatan	Pelaksana kegiatan
3	<input type="text" value="Suminto"/>	Sie Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana kegiatan
4	<input type="text" value="Sulaimin"/>	Sie Pemberdayaan Masyarakat	Pelaksana kegiatan
5	<input type="text" value="Suti"/>	Bendahara Desa	Bendahara

Terdapat tabel Pelaksana Teknis Pengelolaan Keuangan Desa (PTPKD), yang pada kolom nama berisikan form yang dapat diisi sesuai jabatan yang ada dan sesuai dengan desa yang bersangkutan.

6. Menu RKPDes

Pada menu RKPDes terdapat 4 Sub-menu tambahan, yaitu :

- Penyelenggaraan Pemerintahan

Berikut adalah isi dari Sub-menu Penyelenggaraan Pemerintahan

Tambah RKPDes

RKPd BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA		
NO	ISI	ACTION
1	Pembayaran Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kuruw dan Perangkat Desa	Edit Hapus
2	Kegiatan Operasional Kantor Desa	Edit Hapus
3	Kegiatan Tunjangan dan Operasional BPD	Edit Hapus
4	Kegiatan Operasional RT/RW	Edit Hapus
5	Tambahan Penghasilan Aparatur Pemerintah Desa	Edit Hapus

1 2 3 4 5 >

Terdapat tabel RKPd Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah RKPDes, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan RKPDes yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel RKPd Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data RKPDes dan Tombol hapus untuk menghapus data RKPDes.

- Pelaksanaan Pembangunan

Berikut adalah isi dari Sub-menu Pelaksanaan Pembangunan

Tambah RKPDes

RKPd BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA		
NO	ISI	ACTION
1	Kegiatan Pembangunan Saluran Irigasi	Edit Hapus
2	Kegiatan Pembangunan/Perbaikan Jalan Desa dan Jalan lingkungan	Edit Hapus
3	Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Fisik Desa	Edit Hapus
4	Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Fisik Sosial	Edit Hapus
5	Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kesehatan;	Edit Hapus

1 2 3 4 6 >

Terdapat tabel RKPd Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah RKPDes, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan RKPDes yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel RKPd Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data RKPDes dan Tombol hapus untuk menghapus data RKPDes.

- Pembinaan Kemasyarakatan

Berikut adalah isi dari Sub-menu Pembinaan Kemasyarakatan

RKP BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN		
NO	ISI	ACTION
1	Kegiatan Pembinaan Ketertarikan, Keamanan dan Keterlibatan	Edit Hapus
2	Kegiatan Sosialisasi /Mediasi Penanganan Konflik	Edit Hapus
3	Kegiatan Sosialisasi Arah Kebijakan Pemerintah Desa	Edit Hapus
4	Kegiatan Sosialisasi Hidup Gotong Royong	Edit Hapus
5	Kegiatan Sosialisasi Perilaku Hidup Sehat	Edit Hapus

Terdapat tabel RKP Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah RKPDes, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan RKPDes yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel RKP Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data RKPDes dan Tombol hapus untuk menghapus data RKPDes.

- Pemberdayaan Masyarakat

Berikut adalah isi dari Sub-menu Pemberdayaan Masyarakat

RKP BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		
NO	ISI	ACTION
1	Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Edit Hapus
2	Kegiatan Pembinaan Agama (MUI)	Edit Hapus
3	Kegiatan Pembinaan Kepemudaan (Karang Taruna)	Edit Hapus
4	Kegiatan Pengembangan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa (LPMD)	Edit Hapus
5	Kegiatan Pengembangan Posyandu, Pos Kesehatan dan Polindes	Edit Hapus

Terdapat tabel RKP Bidang Pemberdayaan Masyarakat, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah RKPDes, maka akan muncul kotak yang

didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan RKPDes yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

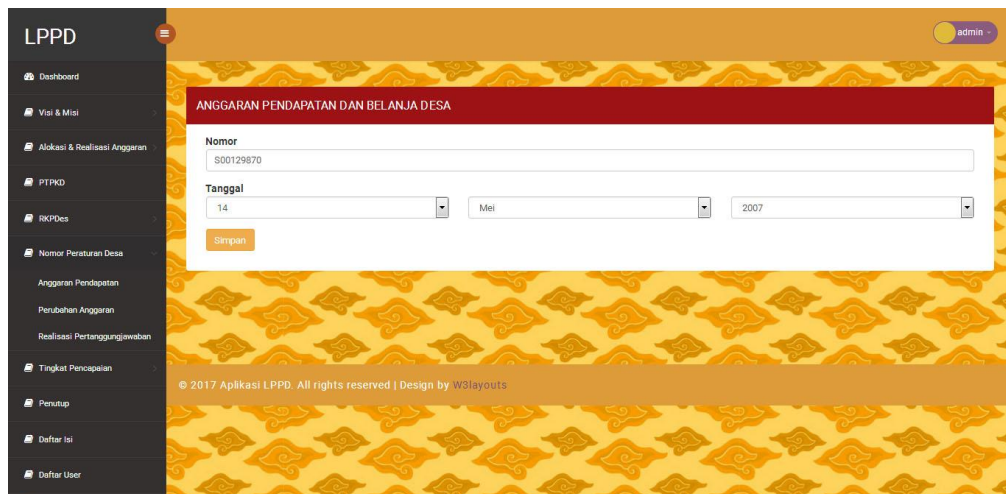
Apabila sudah terdapat isi pada tabel RKPDes Bidang Pemberdayaan Masyarakat, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data RKPDes dan Tombol hapus untuk menghapus data RKPDes.

7. Menu Nomor Peraturan Desa

Pada menu Nomor Peraturan Desa terdapat 3 Sub-menu tambahan, yaitu :

- Anggaran Pendapatan

Berikut adalah isi dari Sub-menu Anggaran Pendapatan



The screenshot displays the LPPD application interface. On the left is a dark sidebar with a menu containing items like 'Dashboard', 'Visi & Misi', 'Alokasi & Realisasi Anggaran', 'PTPKD', 'RKPDes', 'Nomor Peraturan Desa', 'Anggaran Pendapatan', 'Perubahan Anggaran', 'Realisasi Pertanggungjawaban', 'Tingkat Pencapaian', 'Penutup', 'Daftar Isi', and 'Daftar User'. The main content area has a yellow patterned background and a dark red header titled 'ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA'. Below the header is a white form with the following fields: 'Nomor' (text input with value 'S00129870'), 'Tanggal' (three dropdown menus with values '14', 'Mei', and '2007'), and a 'Simpan' button. At the bottom of the main area, there is a footer: '© 2017 Aplikasi LPPD. All rights reserved | Design by W3layouts'. The top right corner shows a user profile 'admin'.

Terdapat form nomor dan tanggal, form nomor diisi oleh nomor peraturan desa tentang anggaran pendapatan dan belanja desa menurut desa yang bersangkutan. Dan untuk tanggal terdapat 3 form yang merupakan pilihan dari tanggal, bulan dan tahun.

- Perubahan Anggaran

Berikut adalah isi dari Sub-menu Perubahan Anggaran

Terdapat form nomor dan tanggal, form nomor diisi oleh nomor peraturan desa tentang perubahan anggaran pendapatan dan belanja desa menurut desa yang bersangkutan. Dan untuk tanggal terdapat 3 form yang merupakan pilihan dari tanggal, bulan dan tahun.

- Realisasi Pertanggungjawaban

Berikut adalah isi dari Sub-menu Realisasi Pertanggungjawaban

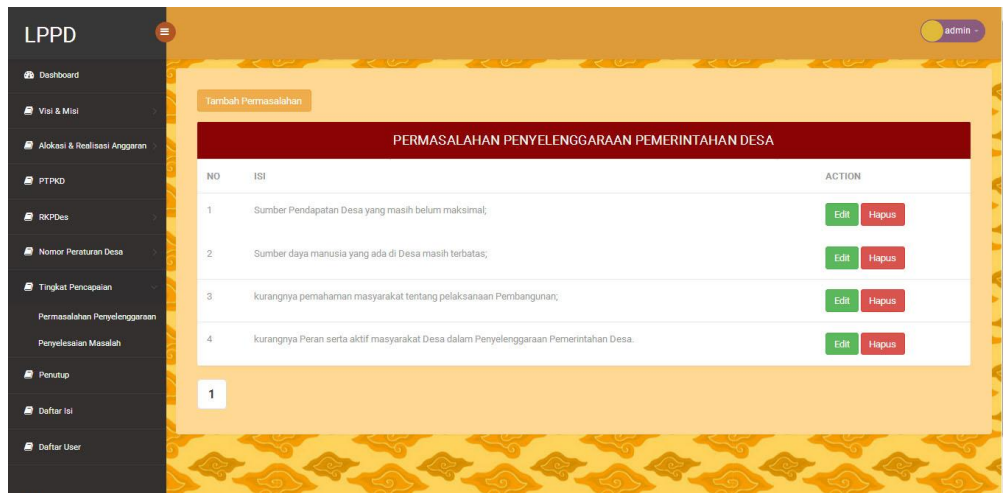
Terdapat form nomor dan tanggal, form nomor diisi oleh nomor peraturan desa tentang realisasi pertanggungjawaban anggaran pendapatan dan belanja desa menurut desa yang bersangkutan. Dan untuk tanggal terdapat 3 form yang merupakan pilihan dari tanggal, bulan dan tahun.

8. Menu Tingkat Pencapaian

Pada menu Nomor Peraturan Desa terdapat 2 Sub-menu tambahan, yaitu :

- Permasalahan Penyelenggaraan

Berikut isi Sub-menu Permasalahan Penyelenggaraan

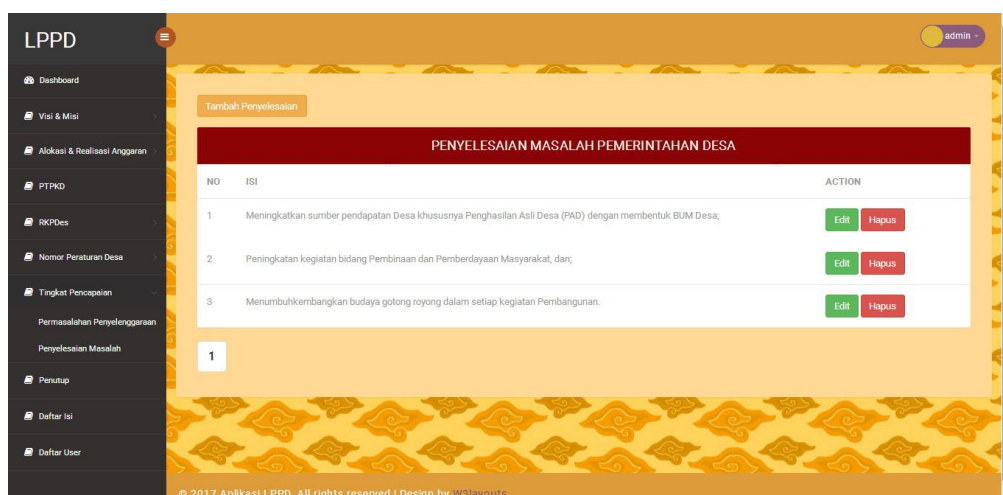


Terdapat tabel Permasalahan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah Permasalahan, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan Permasalahan yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel Permasalahan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data Permasalahan dan Tombol hapus untuk menghapus data Permasalahan.

- Penyelesaian Masalah

Berikut isi Sub-menu Penyelesaian Masalah

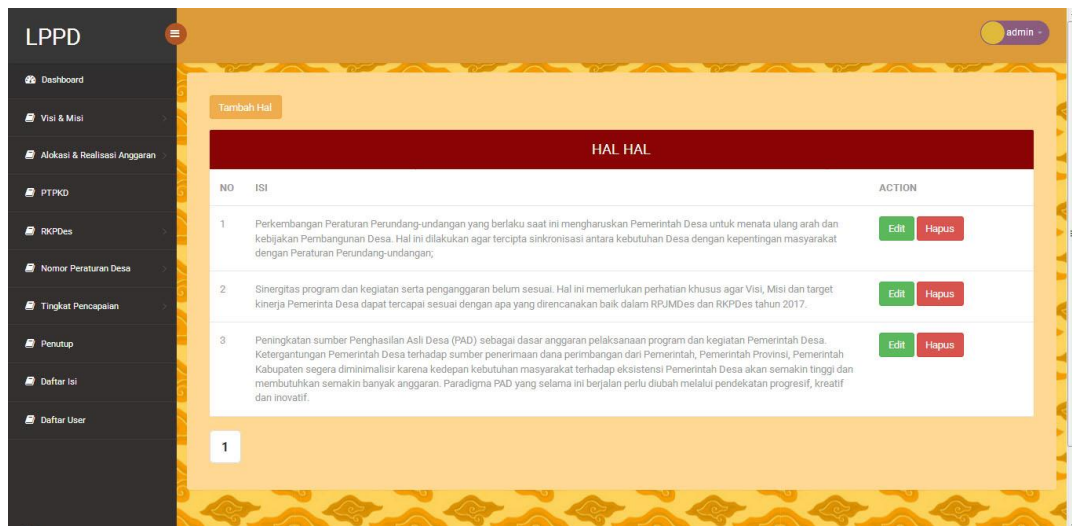


Terdapat tabel Penyelesaian Masalah Pemerintahan Desa, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah Penyelesaian, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan Penyelesaian yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel Penyelesaian Masalah Pemerintahan Desa, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data Penyelesaian dan Tombol hapus untuk menghapus data Penyelesaian

9. Menu Penutup

Berikut isi menu Penutup



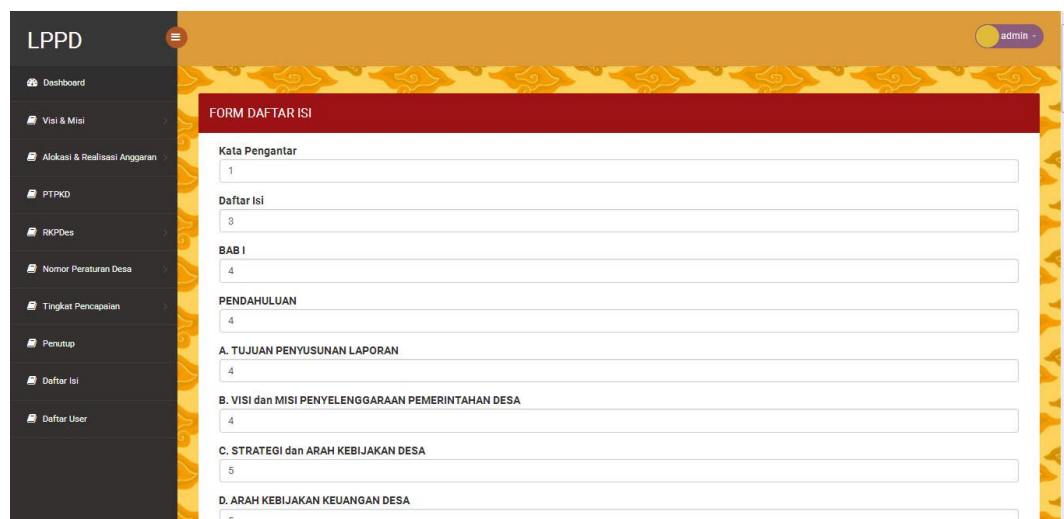
HAL HAL		
NO	ISI	ACTION
1	Perkembangan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku saat ini mengharuskan Pemerintah Desa untuk menata ulang arah dan kebijakan Pembangunan Desa. Hal ini dilakukan agar tercipta sinkronisasi antara kebutuhan Desa dengan kepentingan masyarakat dengan Peraturan Perundang-undangan;	Edit Hapus
2	Sinergitas program dan kegiatan serta penganggaran belum sesuai. Hal ini memerlukan perhatian khusus agar Visi, Misi dan target kinerja Pemerintah Desa dapat tercapai sesuai dengan apa yang direncanakan baik dalam RPJMDes dan RKPDDes tahun 2017.	Edit Hapus
3	Peningkatan sumber Penghasilan Asli Desa (PAD) sebagai dasar anggaran pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa. Ketergantungan Pemerintah Desa terhadap sumber penerimaan dana perimbangan dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten segera diminimalisir karena kedepan kebutuhan masyarakat terhadap eksistensi Pemerintah Desa akan semakin tinggi dan membutuhkan semakin banyak anggaran. Paradigma PAD yang selama ini berjalan perlu diubah melalui pendekatan progresif, kreatif dan inovatif.	Edit Hapus

Terdapat tabel Hal hal, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah Hal, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat kotak form yang dapat diisi dengan Hal yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel Hal hal, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data Hal dan Tombol hapus untuk menghapus data Hal.

10. Menu Daftar Isi

Berikut isi menu Daftar Isi

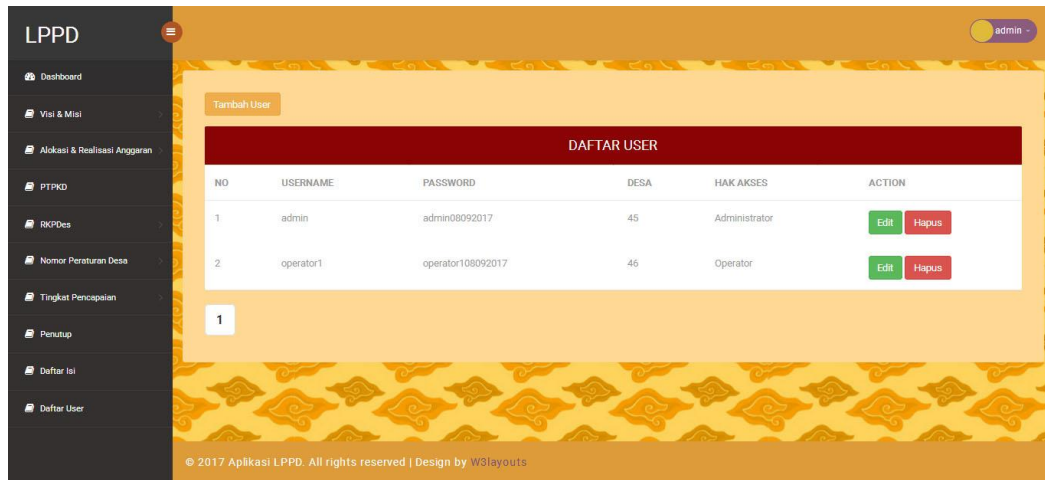


FORM DAFTAR ISI	
Kata Pengantar	1
Daftar Isi	3
BAB I	4
PENDAHULUAN	4
A. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN	4
B. VISI dan MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	4
C. STRATEGI dan ARAH KEBIJAKAN DESA	5
D. ARAH KEBIJAKAN KEUANGAN DESA	5

Terdapat beberapa form yang dapat diisi sesuai dengan nomor dari halaman pada hasil cetak laporan lppd.

11. Menu Daftar User

Berikut isi dari menu Daftar User



Menu Daftar User akan muncul apabila Hak Akses dari user yang login adalah Administrator, selain Administrator maka menu Daftar User tidak akan muncul.

Pada isi Menu Daftar User terdapat tabel Daftar User yang berisi user yang sudah terdaftar dalam sistem, untuk menambahkan data dapat mengklik tombol Tambah User, maka akan muncul kotak yang didalamnya terdapat beberapa kotak form yang dapat diisi sesuai dengan keterangan yang ada, kemudian klik simpan untuk menyimpan data.

Apabila sudah terdapat isi pada tabel Daftar User, maka akan terdapat 2 tombol pada sebelah kiri tabel, yaitu tombol edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data User dan Tombol hapus untuk menghapus data User.